

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG SERWISOWYCH (OWS) z dnia 17.10.2019

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług Serwisowych („OWS”) regulują warunki współpracy pomiędzy Eidotech a Klientem w zakresie świadczenia usług określonych w przedstawionej w formie pisemnej lub elektronicznej ofercie usług serwisowych i/lub Umowie.

Niniejsze OWS stanowią integralną część Umowy zawartej pomiędzy Eidotech a Klientem, chyba że Strony wyraźnie wyłączyły zastosowanie niniejszych OWS lub ich poszczególnych postanowień, bądź też wyraźnie zmieniają poszczególne postanowienia niniejszych OWS w Umowie.

Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), niniejsze OWS mają zastosowanie do każdego Klienta z wyłączeniem konsumentów w rozumieniu art. 22[1] Kodeksu Cywilnego.

Dla uniknięcia wątpliwości, niniejsze OWS nie mają zastosowania do konsumentów.

II. DEFINICJE

O ile w niniejszych OWS wyraźnie nie stwierdzono inaczej, wszystkie terminy pisane wielką literą w niniejszych OWS mają następujące znaczenie:

„Dzieło Sztuki”

oznacza pojedynczą pracę artystyczną według zamierzenia jej autora, przy czym może się ono składać z wielu elementów i sztuk Sprzętu.

„Eidotech”

oznacza Eidotech Polska z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Michałowicach (05-816), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), pod numerem KRS 0000311923, NIP: 8992649267, REGON: 020784990, kapitał zakładowy: 100.000 zł;

„Informacje Poufne”

oznaczają okoliczności negocjowania Umowy i jej podpisania oraz wszelkie informacje o charakterze technicznym, finansowym, handlowym, organizacyjnym, know-how lub informacje innego typu zastrzeżone jako poufne dotyczące Stron oraz warunków Umowy, w tym korespondencję dotyczącą Umowy, ujawnione przez jedną ze Stron drugiej Stronie bezpośrednio lub pośrednio, przed, po podpisaniu lub przy wykonywaniu Umowy.

„Instalacja”

oznacza montaż, ustawienie, konfigurację i uruchomienie Sprzętu zgodnie z wymogami artysty/artystki (i/lub kuratora/ki) oraz Klienta przekazanych Eidotech przed rozpoczęciem świadczenia Usług. Instalacja może dotyczyć wielu Dzieł Sztuki oraz wielu lokalizacji.

„Klient”

oznacza każdą osobę, jednostkę, instytucję i każdy podmiot będący stroną Umowy, w tym w szczególności: spółkę osobową, spółkę kapitałową lub inny podmiot prawny utworzony zgodnie z prawem prywatnym lub publicznym, z wyłączeniem konsumenta w rozumieniu art. 22[1] Kodeksu Cywilnego.

„Miejsce Świadczenia Usług”

oznacza siedzibę Klienta lub inne miejsce lub miejsca wskazane w Umowie, gdzie wykonywane będą Usługi.

„Planowanie Instalacji”

oznacza opracowanie przez Eidotech w porozumieniu z Klientem propozycji zestawu i ustawienia Sprzętu w Miejscu Świadczenia Usług na potrzeby danej wystawy, z uwzględnieniem wymogów technicznych i budżetowych przekazanych przez Klienta, listy technicznych wymogów artysty/ki, wskazówek kuratora/ki itp. Propozycja zestawu i ustawienia Sprzętu przedstawiona przez Eidotech ma charakter informacyjny. Klient podejmuje ostateczną decyzję odnośnie

wyboru i ustawienia poszczególnych urządzeń.

„Protokół Przekazania Instalacji”

oznacza dokument odbioru potwierdzający zakończenie Instalacji i przekazanie Klientowi odpowiedzialności za codzienną obsługę wystawy.

„Siła Wyższa”

oznacza okoliczności lub zdarzenia, na które Strona, której dotyczą, nie ma wpływu i które powstały bez jej winy lub zaniedbania, i którym Strona ta nie mogła zapobiec pomimo dochowania należytej staranności. Siła Wyższa obejmuje w szczególności (ale niewyłącznie): wojnę, inwazję, akty terroru, wojnę domową, rebelię, rewolucję, powstanie, zbrojny lub inny zamach stanu, konfiskatę lub wyłączenie przez organ rządowy lub inny właściwy organ władz; trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inną klęskę żywiołową, w tym między innymi, warunki pogodowe takie jak huragany, burze śnieżne - niezależnie od stopnia ich dotkliwości; strajki na poziomie krajowym lub spory zbiorowe na poziomie krajowym, bądź strajki albo spory zbiorowe z udziałem pracowników niezatrudnionych przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej, jej podwykonawców lub dostawców, a które są istotne dla wykonywania Umowy.

„Sprzęt”

oznacza urządzenia multimedialne oraz inne urządzenia i rzeczy ruchome, używane do organizacji wystaw artystycznych oraz innych imprez i eventów wraz z kompletnymi akcesoriami, częściami zamiennymi, instrukcjami obsługi i wskazówkami, będący przedmiotem świadczenia przez Eidotech Usług na rzecz Klienta.

„Strony” oznaczają Eidotech i danego Klienta, będących stronami Umowy.

„Technik Eidotech” oznacza pracownika lub podwykonawcę Eidotech wyznaczonego do przeprowadzenia i nadzoru technicznego nad Usługą serwisową, a także przekazania Klientowi Instalacji.

„Usługa / Usługi”

oznaczają usługi serwisowe dotyczące Sprzętu, świadczone przez Eidotech w ramach organizacji wystaw artystycznych oraz innych imprez i eventów, w tym w szczególności planowanie techniczne, Instalacja i demontaż Sprzętu, pakowanie Sprzętu po demontażu, pomoc i asysta techniczna w zakresie obsługi, usuwania niesprawności, usterek i zaburzeń funkcjonowania Sprzętu.

„Umowa”

oznacza umowę zawartą pomiędzy Eidotech a Klientem, w oparciu o przekazane na piśmie lub w formie przesłanego e-mailem skanu:

- oferty zaproponowanej przez Eidotech, przyjętej przez Klienta i ostatecznie potwierdzonej przez Eidotech;
- wszystkich zamówień Klienta zaakceptowanych i potwierdzonych przez Eidotech.

Umowa musi zawierać takie dane jak: dane Klienta, dane Eidotech, rodzaj i zakres świadczonych Usług; planowany termin wykonania Usług; kwotę i datę płatności wynagrodzenia z tytułu świadczenia Usług określoną jako wartość netto; Miejsce Świadczenia Usług; oświadczenie Klienta o przyjęciu do wiadomości niniejszych OWS. W szczególnych przypadkach Umowa pomiędzy Eidotech a Klientem może zostać potwierdzona i uszczegółowiona oddzielnym dokumentem Umowy Serwisowej.

Dla uniknięcia wątpliwości, zaakceptowane przez obie Strony warunki świadczenia Usług, tj. podpisane przez przedstawicieli Klienta oferty, następnie potwierdzone przez Eidotech w formie potwierdzenia zamówienia, stanowią ważną Umowę wiążącą dla Stron.

III. PLANOWANIE INSTALACJI, PRZYGOTOWANIE MIEJSCA ŚWIADCZENIA USŁUG

- W celu właściwego Planowania Instalacji, Klient zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania na żądanie Eidotech wszelkich szczegółów dotyczących Miejsca Świadczenia Usług, które mogą mieć wpływ na dobór Sprzętu oraz na plan Instalacji, w tym w szczególności:

Eidotech Polska Sp. z o.o., siedziba i adres: ul. Świerkowa 3a, 05-816 Michałowice • REGON: 020784990 • NIP: PL8992649267
Tel: +48 22 631 66 37 • Tel/Fax: +48 22 631 94 49 • www.eidotech.pl • e-mail: info@eidotech.pl

Kapitał zakładowy: 100.000 zł • KRS: 0000311923

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Santander Bank Polska SA: PLN: 14 1910 1048 2258 4424 6420 0001 • EUR: PL84 1910 1048 2258 4424 6420 0002 • SWIFT: WBKPLPPXXX

Pekao SA: PLN: 78 1240 1994 1111 0010 1907 4228 • EUR: PL40 1240 1994 1978 0010 1907 4824 • SWIFT: PKOPPLPW

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG SERWISOWYCH (OWS) z dnia 17.10.2019

- a. planów pomieszczeń;
- b. wymiarów planowanych projekcji, miejsca mocowania Sprzętu;
- c. listy technicznych wymogów artysty/ki;
- d. wskazówek kuratora/ki;
- e. budżetu przedmiotowego projektu;
- f. innych przydatnych informacji lub dokumentów dotyczące Miejsca Świadczenia Usług oraz planowanej wystawy i Dzieł Sztuki, które mają być pokazywane, w tym daty Instalacji, przygotowania techniczne osób odpowiedzialnych za jej użytkowanie.

Eidotech nie ponosi odpowiedzialności za szkodę spowodowaną przekazaniem przez Klienta na etapie Planowania Instalacji błędnych lub niekompletnych informacji.

2. Klient jest odpowiedzialny za przygotowanie Miejsca Świadczenia Usług na potrzeby wykonania Instalacji oraz za zapewnienie niezawodnego i odpowiedniego środowiska technicznego dla Instalacji. Środowisko techniczne powinno odpowiadać obowiązującym przepisom i normom dla tego typu środowiska technicznego, a także powinno być przystosowane do używania elektronarzędzi (wiertarek, wkrętarek etc.) oraz spełniać wymogi producentów Sprzętu będącego przedmiotem Instalacji. Odpowiedzialność za przystosowanie instalacji elektrycznej na potrzeby Sprzętu oraz Instalacji leży po stronie Klienta.
3. Eidotech nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wynikłą z nieodpowiedniego przygotowania środowiska technicznego lub za wadliwe działanie środowiska technicznego.
4. Klient zobowiązany jest do przekazania Eidotech wszelkich informacji dotyczących ograniczeń dotyczących Instalacji, w tym architektonicznych, fizycznych, technicznych, przeciwpożarowych (np. ograniczeń dotyczących możliwości stosowania materiałów łatwopalnych, takich jak wykładziny, ekrany projekcyjne, dźwiękochłonne, wyciemniające), BHP, prawnych, ograniczeń w zakresie wiercenia otworów, stosowania klejów lub innych środków chemicznych, tudzież innych ograniczeń mających wpływ na sposób montażu Sprzętu. Informacje te winny być przekazane Eidotech na etapie Planowania Instalacji.
5. Klient gwarantuje, że Miejsce Świadczenia Usług spełnia odpowiednie normy BHP i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz inne normy i standardy właściwe dla siedziby Klienta oraz, że nie stwarza zagrożenia dla życia lub zdrowia Technika/ów Eidotech i innych osób zaangażowanych w przebieg Instalacji / wystawy.
6. Klient gwarantuje ponadto, że Miejsce Świadczenia Usług nadaje się do instalacji Sprzętu i sposobu Instalacji Sprzętu ustalonego z Klientem. Dotyczy to przede wszystkim parametrów takich jak: nośność stropów, kratownic, sufitów, stabilność ścian, podłóg, belek i innych elementów infrastruktury, które będą wykorzystywane do mocowania Sprzętu. Jeśli Klient wie o jakichkolwiek ograniczeniach (technicznych, strukturalnych, przeciwpożarowych, BHP, architektonicznych, dotyczących ochrony zabytków etc.) dotyczących montażu urządzeń w Miejscu Świadczenia Usług, winien przekazać szczegółowe informacje na ten temat Eidotech na etapie Planowania Instalacji.
7. W razie wątpliwości dotyczących bezpieczeństwa ludzi i Sprzętu, Klient winien zasięgnąć rady uprawnionych specjalistów, np. architekta lub administratora odpowiedzialnego za Miejsce Świadczenia Usług, osoby odpowiedzialnej za nadzór techniczny nad Miejscem Świadczenia Usług etc. Eidotech nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane nieprzystosowaniem Miejsca Świadczenia Usług do Instalacji Sprzętu.
3. Klient jest odpowiedzialny za przeprowadzenie szkolenia BHP lub innego szkolenia dla Technika / Techników Eidotech jeśli takie szkolenie jest wymagane przez przepisy powszechnie obowiązujące lub regulacje wewnętrzne Klienta. Szkolenie takie powinno być przeprowadzone przed rozpoczęciem Instalacji.
4. Przekazanie Instalacji następuje w Miejscu Świadczenia Usług lub innym miejscu uzgodnionym pomiędzy Stronami poprzez podpisanie Protokołu Przekazania Instalacji.
5. W toku Instalacji Klient zobowiązany jest do bieżącego sprawdzania zgodności Instalacji z wymaganiami artysty/artystki (i/lub kuratora/ki) oraz Klienta oraz do bieżącego zgłaszania ewentualnych zastrzeżeń, tj. nie później niż w terminie 24h od zakończenia prac będących przedmiotem zastrzeżeń. Brak zgłoszenia przez Klienta uwag do Instalacji Technikowi Eidotech w terminie określonym powyżej, a najpóźniej w momencie przekazania Instalacji oznacza, że Instalacja jest kompletna i zgodna z wymaganiami artysty/artystki (i/lub kuratora/ki) oraz Klienta.
6. Ewentualne istotne zmiany Instalacji, na żądanie Klienta, które nie były uprzednio uzgodnione między Klientem a Eidotech, winny uzyskać akceptację Eidotech (osób odpowiedzialnych za wykonanie Umowy tj. project managera lub project developera). Eidotech w porozumieniu z Technikiem Eidotech określi, czy zmiany są możliwe do realizacji w terminie Instalacji określonym w Umowie. Klient jest zobowiązany przekazać swoje żądania dotyczące istotnych zmian w Instalacji w najwcześniejszym możliwym terminie (przed rozpoczęciem Instalacji), ale nie później niż na 24 godziny przed końcem terminu Instalacji. Klient ponosi wszelkie dodatkowe koszty wynikające z istotnych zmian w Instalacji, o ile zakres prac wykracza poza zapisy Umowy.
7. Z chwilą sporządzenia Protokołu Przekazania Instalacji, odpowiedzialność za Instalację przechodzi na Klienta.
8. Klient może powierzyć obsługę zainstalowanego Sprzętu wyłącznie osobom mającym właściwą znajomość jego funkcjonowania i obsługi. Na prośbę Klienta lub w innym uzasadnionym przypadku, Technik Eidotech przeprowadzi odpowiednie szkolenie personelu Klienta odnośnie obsługi Sprzętu w ramach codziennej jego eksploatacji na Wystawie. Szkolenie odbywa się i jest rozliczane w ramach prac Technika Eidotech ustalonych w Umowie. W szczególnych przypadkach szkolenie może zostać uzupełnione o przekazanie instrukcji włączania i wyłączania sprzętu w formie pisemnej. Klient jest zobowiązany do zapewnienia stosowania instrukcji przez wszystkie osoby odpowiedzialne za codzienną obsługę wystawy. Obsługa Sprzętu oraz nadzór techniczny nad wystawą (w całości lub w części, za której instalację odpowiada Eidotech) powinna być powierzona osobom mającym właściwe kompetencje techniczne. W razie wątpliwości Klient winien skontaktować się z Eidotech na etapie Planowania Instalacji, aby ustalić zakres kompetencji personelu niezbędny do obsługi technicznej Sprzętu.
9. Klient nie jest uprawniony do ingerowania w Instalację Sprzętu bez wyraźnej zgody Eidotech jeśli Instalacja dotyczy w całości lub części Sprzętu będącego przedmiotem najmu od Eidotech. Dotyczy to zarówno okresu obowiązywania Umowy, jak i okresu najmu Sprzętu od Eidotech, którego Instalacja dotyczy.

V. PŁATNOŚCI I ZABEZPIECZENIE

IV. INSTALACJA I PRZEKAZANIE INSTALACJI

1. Klient jest odpowiedzialny za zapewnienie Technikowi (lub Technikom) Eidotech odpowiednich urządzeń niezbędnych do wykonania Instalacji, w szczególności drabin i/lub rusztowań, wyciągarek elektrycznych, chyba że w Umowie określono inaczej.
2. Niezależnie od informacji przekazanych podczas Planowania Instalacji, Klient jest odpowiedzialny za przekazanie Technikowi Eidotech wszelkich dodatkowych informacji dotyczących ograniczeń w zakresie prac instalacyjnych żądanych przez niego w toku Planowania Instalacji. Klient powinien na bieżąco upewniać się, że ograniczenia te są respektowane.
1. Wszystkie kwoty należne na rzecz Eidotech przedstawione w dokumentach ofertowych, Umowie lub innych dokumentach związanych z zawarciem Umowy przedstawione są w złotych polskich, chyba że Eidotech i Klient uzgodnią inaczej na piśmie. Kwoty te nie obejmują podatków, kosztów przejazdów personelu Eidotech wykonującego Umowę, które są należne obecnie lub będą należne w przyszłości w związku z Umową. Podatki, opłaty, koszty przejazdu lub podobne opłaty będą pobierane przez Eidotech, jeśli zgodnie z niniejszymi OWS, ustaleniami Stron lub zgodnie z prawem, Eidotech jest zobowiązany lub uprawniony do ich zapłaty lub pobrania, a Klient jest zobowiązany do ich zapłaty.
2. Klient jest zobowiązany do zapłacenia należnych kwot w wysokości i w terminach określonych w Umowie i wystawionych na jej podstawie fakturach.

Eidotech Polska Sp. z o.o., siedziba i adres: ul. Świerkowa 3a, 05-816 Michałowice • REGON: 020784990 • NIP: PL8992649267
Tel: +48 22 631 66 37 • Tel/Fax: +48 22 631 94 49 • www.eidotech.pl • e-mail: info@eidotech.pl

Kapitał zakładowy: 100.000 zł • KRS: 0000311923

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Santander Bank Polska SA: PLN: 14 1910 1048 2258 4424 6420 0001 • EUR: PL84 1910 1048 2258 4424 6420 0002 • SWIFT: WBKPLPPXXX
Pekao SA: PLN: 78 1240 1994 1111 0010 1907 4228 • EUR: PL40 1240 1994 1978 0010 1907 4824 • SWIFT: PKOPPLPW

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG SERWISOWYCH (OWS) z dnia 17.10.2019

3. Wszystkich płatności na rzecz Eidotech należy dokonywać na rachunek bankowy wskazany na fakturach. Datą wykonania płatności będzie dzień uznania rachunku bankowego Eidotech.
4. Jeśli Klient nie dotrzyma terminu płatności, Eidotech ma prawo naliczyć odsetki maksymalne za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku wykonania dodatkowych prac, nieobjętych Umową, w szczególności wsparcia lub pomocy świadczonej zdalnie przez dłuższą niż [1] godzinę, interwencji serwisowej lub technicznej w Miejscu Świadczenia Usług, itp., na żądanie Klienta, Eidotech zobowiązany jest do oszacowania kosztów takich usług z góry (o ile będzie to możliwe) oraz uprawniony jest do udokumentowania i zafakturowania takich kosztów na Klienta.
6. Klient jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za Usługi niezależnie od tego, czy Usługi zostały faktycznie wykonane w przypadku, gdy Eidotech był gotowy do wykonania Usług, w tym w szczególności personel Eidotech obecny był w Miejscu Świadczenia Usług w umówionym terminie, a do wykonania Usług nie doszło z przyczyn leżących po stronie Klienta.
7. Eidotech może zażądać od Klienta zaliczki na poczet wynagrodzenia za wykonanie Usług. W takim przypadku Eidotech będzie uprawniony do wstrzymania się z wykonaniem Usług do czasu zapłacenia zaliczki.
8. Niezależnie od wynagrodzenia za świadczenie Usług i innych kosztów określonych w Umowie lub niniejszych OWS, Klient będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych w kwotach określonych w niniejszych OWS, jeśli będą mieć miejsce zdarzenia skutkujące obowiązkiem zapłaty kary umownej.
9. Ilekroć Umowa lub niniejsze OWS przewidują obowiązek zapłaty kary umownej przez Klienta, będzie to bez uszczerbku dla prawa Eidotech do uzyskania od Klienta odszkodowania w pełnej kwocie na zasadach ogólnych przewyższającego kwotę kary umownej.
10. Klient nie jest uprawniony do potrącenia kwot należnych Klientowi ze strony Eidotech względem wierzytelności Eidotech wobec Klienta wynikających z Umowy.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Z zastrzeżeniem szkody powstałej z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Eidotech, Eidotech ponosi odpowiedzialność tylko za szkodę rzeczywistą wynikającą lub związaną z wykonywaniem Umowy. W każdym przypadku odpowiedzialność Eidotech ograniczona jest do wysokości określonego w Umowie i zapłaconego przez Klienta Eidotech wynagrodzenia. Eidotech nie ponosi odpowiedzialności względem Klienta ani żadnej osoby trzeciej, za szkody pośrednie ani utracone korzyści.
2. Eidotech nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszych OWS lub Umowy, jeśli zostało to spowodowane Siłą Wyższą. Jeśli przypadek Siły Wyższej będzie trwał dłużej niż 1 (jeden) tydzień (lub jeśli Eidotech zasadnie założy, że opóźnienie w związku z działaniem Siły Wyższej będzie trwać dłużej niż 1 (jeden) miesiąc), wówczas Eidotech będzie mieć prawo do rozwiązania Umowy w całości lub w części bez ponoszenia żadnych zobowiązań względem Klienta. W każdym z przypadków niewykonania zobowiązań z powodu Siły Wyższej, wykonywanie Umowy lub jej części przez Eidotech zostanie zawieszona na czas trwania Siły Wyższej, bez ponoszenia przez Eidotech zobowiązań lub odpowiedzialności względem Klienta z tytułu szkody wynikającej z powyższego.
3. Eidotech nie ponosi odpowiedzialności za działania i zaniechania osoby, która zostanie zatrudniona jako podwykonawca dla potrzeb konkretnego zlecenia na rzecz Klienta. W takiej sytuacji Klient ma prawo wykonać swoje prawa bezpośrednio względem takiego podwykonawcy.

VII. OBOWIĄZYWANIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa jest wiążąca od dnia jej zawarcia (złożenia zgodnych oświadczeń woli przez obie Strony) do dnia jej wygaśnięcia lub rozwiązania.
2. Umowa może być wypowiedziana z ważnych przyczyn na warunkach określonych w niniejszych OWS lub w Umowie.
3. Eidotech ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- a. Klient opóźnia się z zapłatą kwot należnych z tytułu Umowy lub jakiegokolwiek stosunku prawnego łączącego go z Eidotech o co najmniej 7 (siedem) dni;
 - b. w przypadku ryzyka niewypłacalności Klienta, złożenia wniosku o wykreślenie Klienta z właściwego dla niego rejestru lub wniosku o upadłość, jak również podjęcia uchwały w sprawie rozwiązania Klienta (będącego spółką) i otwarcia jego likwidacji.
4. W przypadku rozwiązania przez Klienta Umowy zawartej w formie pisemnej lub dokumentowej, z jakiegokolwiek powodu, zanim Eidotech zacznie świadczyć Usługi na podstawie Umowy, Eidotech będzie uprawniony do obciążenia Klienta całością wynagrodzenia określonego w Umowie. Wysokość powyższej kary umownej może zostać obniżona według uznania Eidotech.
 5. a. Jednostronna zmiana terminu wykonania Usług serwisowych przez Klienta, bez uzgodnienia tej zmiany z Eidotech, będzie tożsama z rozwiązaniem Umowy przez Klienta i zastosowanie znajdą zapisy z punktu 4 powyżej.
 - b. Jeśli Strony dojdą do porozumienia w sprawie nowego terminu wykonania Usług, Klient poniesie koszty związane ze zmianą terminu (np. wynikające z konieczności założenia nowych rezerwacji lotniczych, hotelowych etc.).

VIII. USTERKI, INTERWENCJE SERWISOWE PO INSTALACJI

1. W przypadku pojawienia się jakichkolwiek problemów z Instalacją po jej odebraniu przez Klienta, powstałych z przyczyn niezawinionych przez Eidotech, Eidotech świadczy zdalną (telefoniczną, mailową) pomoc techniczną na zasadach określonych w §V.5. Warunkiem udzielenia skutecznej pomocy zdalnej jest przekazanie przez Klienta do Eidotech wyczerpującego, przedmiotowego opisu zaistniałego problemu wraz z kompletną i przedmiotową dokumentacją fotograficzną / wideo ukazującą zaistniały problem. Wykonując dokumentację Klient winien kierować się wskazówkami przekazanymi przez Eidotech.
2. W przypadku pojawienia się problemów z Instalacją powstałych z przyczyn niezawinionych przez Eidotech wymagających interwencji Technika Eidotech na Miejscu Świadczenia Usługi Serwisowej, Klient zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich kosztów związanych z serwisem awaryjnym wykonanym przez Technika Eidotech na miejscu (według stawek ustalonych dodatkowo przez Strony), w tym kosztów dojazdu i powrotu Technika Eidotech oraz jego zakwaterowanie na miejscu (jeśli dotyczy).
3. W przypadku pojawienia się usterki lub nieprawidłowości dotyczącej Instalacji (niedotyczącej Sprzętu), Klient zobowiązany jest do powiadomienia Eidotech niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od stwierdzenia usterki lub nieprawidłowości. Klient ponosi odpowiedzialność za opóźnienie w powiadomieniu Eidotech o usterce lub nieprawidłowości oraz za szkodę wynikłą z tego tytułu.
4. O ile Instalacja dotyczy w całości lub części Sprzętu będącego przedmiotem najmu od Eidotech, wszelkie poprawki, naprawy i zmiany Instalacji mogą zostać przeprowadzone wyłącznie w oparciu o wyraźną zgodę Eidotech, przez osoby mające odpowiednie kwalifikacje i wiedzę na temat Instalacji i użytego Sprzętu. Eidotech nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody spowodowane naprawami Instalacji przeprowadzanymi przez Klienta we własnym zakresie.
5. Z zastrzeżeniem uprawnień przysługujących Klientowi, wyraźnie przewidzianych niniejszym OWS, Eidotech nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkodę poniesioną przez Klienta wskutek przestoju spowodowanego usterką lub nieprawidłowością Instalacji po jej przekazaniu i przyjęciu przez Klienta.
6. Korespondencja dotycząca kwestii wskazanych w niniejszym paragrafie VIII będzie przesłana pocztą elektroniczną na adresy e-mail osób odpowiedzialnych za wykonanie Umowy. Jeśli jakieś istotne decyzje lub oświadczenia zostaną podjęte lub złożone podczas rozmowy telefonicznej, wówczas dla ich ważności przedstawiciel Eidotech prześle mailem ich podsumowanie.
7. W zakresie dozwolonym przez obowiązujące prawo wyłącza się odpowiedzialność Eidotech za szkody spowodowane przez usterki lub niepra-

Eidotech Polska Sp. z o.o., siedziba i adres: ul. Świerkowa 3a, 05-816 Michałowice • REGON: 020784990 • NIP: PL8992649267
Tel: +48 22 631 66 37 • Tel/Fax: +48 22 631 94 49 • www.eidotech.pl • e-mail: info@eidotech.pl

Kapitał zakładowy: 100.000 zł • KRS: 0000311923

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Santander Bank Polska SA: PLN: 14 1910 1048 2258 4424 6420 0001 • EUR: PL84 1910 1048 2258 4424 6420 0002 • SWIFT: WBKPLPPXXX
Pekao SA: PLN: 78 1240 1994 1111 0010 1907 4228 • EUR: PL40 1240 1994 1978 0010 1907 4824 • SWIFT: PKOPPLPW

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG SERWISOWYCH (OWS) z dnia 17.10.2019

widomości dotyczące Instalacji poza przypadkami w sposób wyraźnie wskazanymi w niniejszych OWS lub Umowie.

IX. POUFNOŚĆ

Strony zachowają Informacje Poufne w poufności.

Strona otrzymująca Informacje Poufne: zachowa je w poufności; nie ujawni ich żadnej osobie trzeciej bez zgody Strony ujawniającej; nie wykorzysta Informacji Poufnych w żadnym celu poza tym, który wskazano w Umowie lub w celu wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy.

Strona otrzymująca Informacje Poufne może je ujawnić swoim pracownikom, podwykonawcom, współpracownikom, doradcom prawnym, podatkowym i finansowym, informując ich o obowiązku zachowania Informacji Poufnych w poufności.

Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji Poufnych, które:

1. zostały ujawnione zgodnie z prawem organom administracji publicznej lub sądom,
2. były znane Stronie otrzymującej przed ich ujawnieniem przez Stronę ujawniającą,
3. Strona otrzymująca Informacje Poufne uzyskała zgodnie z prawem od osoby trzeciej.

Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym punkcie VI, nie podlega ograniczeniu w czasie.

X. KORESPONDENCJA

Wszelkie powiadomienia przekazywane na podstawie Umowy i niniejszych OWS oraz w związku z ich zawarciem i wykonaniem, będą sporządzane na piśmie i doręczane mailem lub przesyłką rejestrowaną za potwierdzeniem odbioru przez Stronę, która ma otrzymać dane powiadomienie albo pocztą kurierską, chyba że OWS lub Umowa przewidują inną szczególną formę.

Powiadomienia przesyła się na adresy lub adresy poczty elektronicznej podane przez Stronę w Umowie.

Powiadomienia uznaje się za doręczone według następujących zasad:

1. powiadomienia przesłane przesyłką rejestrowaną w chwili potwierdzenia otrzymania lub przy braku potwierdzenia otrzymania - po upływie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia drugiego awiza przesyłki,
2. powiadomienia przesłane pocztą kurierską - w chwili doręczenia,
3. powiadomienia przesłane pocztą elektroniczną - w chwili wystania przez nadawcę, chyba że nadawca otrzyma automatycznie generowaną informację o tym, że wiadomość nie została doręczona na właściwy adres mailowy odbiorcy.

XI. POSTANOWIENIA RÓŻNE

Niniejsze OWS wraz z Umową stanowią całość porozumienia Stron w zakresie nimi określonym; żadne inne postanowienia, dokumenty ani oświadczenia nie stanowią podstawy do powstania stosunku prawnego pomiędzy Stronami, chyba że Strony wyraźnie postanowią inaczej w Umowie. Dla uniknięcia wątpliwości, wszystkie ogólne warunki umów, regulaminy, wzorce umów, stosowane przez Klienta w jego działalności lub przez osoby trzecie nie mają zastosowania do stosunku prawnego pomiędzy Eidotech a Klientem.

W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a niniejszymi OWS wiążąca będzie treść Umowy.

Klient nie może dokonać cesji Umowy ani praw lub obowiązków wynikającej z Umowy bez pisemnej zgody Eidotech.

Niniejsze OWS i Umowa podlegają i powinny być interpretowane zgodnie z prawem polskim.

W przypadku jakiegokolwiek sporu związanego z lub wynikającego z Umowy, Strony w pierwszej kolejności podejmą próbę polubownego rozstrzygnięcia sporu (w szczególności w drodze negocjacji lub mediacji). Jeśli Strony nie rozstrzygną sporu polubownie w terminie 2 (dwóch) tygodni, wówczas zostanie on rozstrzygnięty przez sąd o właściwy dla siedziby Eidotech, chyba że w Umowie Strony uzgodnią inaczej.

Eidotech Polska Sp. z o.o., siedziba i adres: ul. Świerkowa 3a, 05-816 Michałowice • REGON: 020784990 • NIP: PL8992649267
Tel: +48 22 631 66 37 • Tel/Fax: +48 22 631 94 49 • www.eidotech.pl • e-mail: info@eidotech.pl

Kapitał zakładowy: 100.000 zł • KRS: 0000311923

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Santander Bank Polska SA: PLN: 14 1910 1048 2258 4424 6420 0001 • EUR: PL84 1910 1048 2258 4424 6420 0002 • SWIFT: WBKPPLPPXXX
Pekao SA: PLN: 78 1240 1994 1111 0010 1907 4228 • EUR: PL40 1240 1994 1978 0010 1907 4824 • SWIFT: PKOPPLPW